

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和5年11月1日

事業所名 DYL株式会社 ドーユーラボひやごん 保護者等数(児童数)24名(27名) 回収数 21 割合 87.5%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	21				
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18	3		パソコン関連など親にはついていけない内容を専門的に教えて頂き大変助かります。よく知らないので答えられない	ご意見ありがとうございます。必要最低限の職員の配置にプラスして1名の職員を配置しております。専門性については、児童発達支援管理者、保育士、児童指導員(社会福祉主事任用資格保持者)の職員となっております。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	11	10		覚えてない よく知らない 注意して見てなかったの わかりません。	ご意見ありがとうございます。基本、事業所内はフラット構造となっておりますが、手すりなどの設置は行えておりません。必要な場合には設置も検討致します。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	21			無理強いせず、子どもの興味のあることをさせて頂けるので安心してお任せしています。	ご意見ありがとうございます。お子様の好きや得意な部分に取り組んでもらいつつ、ご本人が生き生きと活動に取り組めるように今後もご本人に合った計画を作成してまいります。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	20	1			
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	18		よく知らない	ご意見ありがとうございます。事業所裏にある公園では地域の子もたちとの交流はありますが、児童クラブや児童館での交流は行えていません。通所児童によっては、初めて会う子に対して警戒をする児童もいるので、児童に沿った対応ができるように計画を立ててみたいと思います。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	1		欠席時に加算される事の説明はなかった	ご意見ありがとうございます。こちらは説明不足で申し訳ございません。改めて保護者の皆様へ欠席時に加算を取得される場合のご説明をさせていただきますと思います。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	2		まだ入ったばかりで面談はなく助言などは特にない	ご意見ありがとうございます。通所中に気になることがあれば随時確認や面談、助言などさせていただきます。

保護者への説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	14	3	保護者グループLINEを作 って下さりましたが、当事 者の方のペースや感覚に 全くついていけず辛かった 。可能なら当事者と多数派 その2グループ作ってほし い(子育てに関し共感しや すいようにであり、決して悪 い意味ではないです)。 あまり行けてないのでわか りません。 参加した事がない	ご意見ありがとうございます 。 保護者様同士のグルー プラインにつきましては、参加 不参加は保護者様にお任せ で以前作成をさせていただき ました。 保護者同士のつながりも必 要だと思いつつも必要ない という保護者様もいらっしゃ いましたので、積極的な保護 者同士の関わりについては保 護者会を通して行っており ましたが、コロナ禍で開催で きていないことも事実であり ます。 また、保護者の方でも当事 者の方もいらっしゃるること から、ご意見がありました保護 者様と同様に当事者同士の グループライン、多数派のグ ループラインでの保護者同 士の交流をご希望でしたら検 討してみたいと思います。 改めて職員間にて検討し、お 伝えできるようにしていきます 。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	5		まだ苦情など特にな い よく知らない	ご意見ありがとうございます 。 保護者や子どもから苦情に つきましては、なるべく迅速 に対応させていただいており ます。 苦情があった際にはその後 の対応、説明等は行わせて いただいております。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	21				
	14	個人情報に十分注意しているか	21				
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13	7	1		
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	11		把握していない	ご意見ありがとうございます 。 避難訓練、マニュアルや計 画は立てておりますが、児童 も一緒に訓練を行うというこ とにつきましては送迎時間や 通所時間の都合上開催でき ていないのが事実となります 。 時間も考慮し、児童も含めた 訓練ができるように計画を立 てていきます。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	19	2		通所を楽しみに1週間頑張 っています まだ、楽しそうでも嫌そう でもない感じです。 とても楽しみにしています。	ご意見ありがとうございます 。 通所を楽しみにしているこ と、大変嬉しく思います。 これからも児童にとって良い 取り組みや環境となるよう に精進してまいります。
	18	事業所の支援に満足しているか	20	1		先生方が子どもに丁寧 に接して下さっていて、いつも 感謝しています。ありがと うございます。 活動状況の報告など、いつ もありがとうございます。	ご意見ありがとうございます 。 今後も大切なお子様 の状況等と共有しつ つ、保護者様やお子 様が満足していただ ける支援を職員一同 行なってまいります。

*1

放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。